



CIVITAS SRL

Società a capitale pubblico della Comunità Montana e Comuni della Valle Trompia

Via G. Matteotti, 299 – 25063 GARDONE V.T. (BS)

Tel. 030/8913536 – Fax. 030/8910017 - info@civitas.valletrompia.it

C.F. e P.IVA 02710760980 – www.civitas.valletrompia.it

APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SPORTELLO AL CITTADINO PER LA PROTEZIONE GIURIDICA PER IL PERIODO 01/06/2020 – 31/05/2021 - CIG Z622C41501

INVITO A PRESENTARE OFFERTA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

STAZIONE APPALTANTE

CIVITAS s.r.l. - Via Matteotti n. 299 – 25063 Gardone V.T. (BS)

Tel. 0308913536 – Fax 0308910017

Codice Fiscale e Partita IVA: 02710760980

E-mail: info@civitas.valletrompia.it

PEC: segreteria@pec.civitas.valletrompia.it

Indirizzo internet (profilo del committente): www.civitas.valletrompia.it

CPV 85300000-2 Servizi di assistenza sociale e servizi affini

Iscrizione AUSA n. 0000289471

CIG Z622C41501

RUP: dott.ssa Denise Mutti, Responsabile ufficio segreteria.

1. Oggetto

Civitas s.r.l. intende affidare la gestione del servizio di “Sportello al cittadino” per la protezione giuridica. L’individuazione del contraente avverrà mediante il sistema dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, c. 2 lett. a) del D. lgs. 50/2016, utilizzando la procedura gestita dalla piattaforma di E-procurement Sintel di ARIA - Azienda Regionale Innovazione Acquisti S.p.A. Ai fini della presentazione dell’offerta, si precisa che la stessa dovrà tener conto della descrizione del servizio, nonché delle modalità, indicazioni, prescrizioni e condizioni di gara di seguito descritte che con l’avvenuta partecipazione, si intendono pienamente riconosciute e accettate. Il criterio di valutazione dell’offerta è al minor prezzo ai sensi dell’art.36 c. 9bis del Codice dei Contratti

2. Articolazione e modalità di svolgimento del servizio richiesto

L’affidamento prevede la gestione del servizio di Sportello al cittadino per la protezione giuridica e le attività oggetto del servizio da affidare comprendono:

- **SEGRETARIATO SOCIALE:** in forma di sportello informativo e di orientamento rivolto a nuclei familiari con figli o familiari in situazioni di non autosufficienza o di disabilità e operatori di servizi sociali territoriali.
- **SERVIZIO DI PROTEZIONE GIURIDICA:** così articolato:
 - Servizio informativo rispetto al tema della protezione giuridica in particolare rispetto all’amministrazione di sostegno;
 - Valutazione della situazione e della pertinenza del ricorso;
 - Elaborazione del ricorso e relativi adempimenti amministrativi connessi;
 - Accompagnamento dei ricorrenti alla presentazione del ricorso;
 - Assistenza ai nominati anche per quanto riguarda la stesura delle relazioni annuali;
 - Consulenza legale sulla pratica di ricorso
- **ATTIVITÀ COMPLEMENTARI:** informazione e formazione sul tema nei confronti di operatori socio-sanitari del Territorio e della popolazione.



CIVITAS SRL

Società a capitale pubblico della Comunità Montana e Comuni della Valle Trompia

Via G. Matteotti, 299 – 25063 GARDONE V.T. (BS)

Tel. 030/8913536 – Fax. 030/8910017 - info@civitas.valletrompia.it

C.F. e P.IVA 02710760980 – www.civitas.valletrompia.it

Per la realizzazione del servizio sopra descritto l'affidatario dovranno:

- garantire l'impiego di almeno una figura professionale di Assistente Sociale, iscritta all'Ordine degli Assistenti Sociali, con esperienza almeno triennale nell'ambito della protezione giuridica;
- garantire lo svolgimento delle attività:
 - presso la sede principale di Civitas Srl (o altre sedi decentrate della società) con presenza programmata dell'operatore (assistente sociale) per l'intera giornata di servizio prevista almeno due volte al mese;
 - garantire tutte le fasi e le attività finalizzate alla completa istruttoria dell'istanza fino alla chiusura del procedimento e la successiva assistenza ai nominati nell'espletamento del ruolo di amministratore di sostegno e/o tutore per tutta la durata della carica.

3. Valore e durata dell'appalto

Il valore del servizio in appalto, iva esclusa, è stimato in euro 12.908,00, a base d'asta oltre IVA nella misura di legge.

La durata dell'appalto è di 12 mesi, decorrenti dalla data di affidamento fino al 31/05/2021.

Si precisa che:

- a) date le caratteristiche dell'appalto e il tipo di servizio richiesto, non si configurano rischi da interferenza di cui all'art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008. Pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero);
- b) ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D. lgs. 50/2016, per i servizi nell'offerta non deve essere indicato il costo della manodopera e gli oneri aziendali relativi all'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

4. Requisiti di partecipazione

Le condizioni di partecipazione richieste nonché requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali sono:

- a) Non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016, dalla normativa comunitaria e nazionale;
- b) Criteri di selezione di cui all'art. 83 del D. lgs. 50/2016:
 - Essere iscritti all'albo fornitori di Civitas s.r.l. costituito sulla piattaforma Sintel (Elenco fornitori telematico);
 - Essere qualificati sulla piattaforma Sintel, vale a dire disporre di una "Dichiarazione requisiti ex artt. 80 e 83" in corso di validità presentata attraverso la funzionalità *Accreditamento* all'Elenco fornitori sulla piattaforma Sintel.
 - di essere abilitato e qualificato al servizio di segretariato sociale e di protezione giuridica e attività complementari e di garantire l'impiego di una figura professionale di Assistente Sociale, iscritta all'Ordine delle Assistenti Sociali, che vanta un'esperienza nel servizio almeno triennale;
 - Codice CPV 85300000-2.

5. Modalità di presentazione dell'offerta

Poiché l'operatore economico invitato risulta qualificato dal soggetto aggregatore Arca-Sintel, l'offerta dovrà essere corredata dalla seguente **documentazione amministrativa** sottoscritta con firma digitale in corso di validità:



CIVITAS SRL

Società a capitale pubblico della Comunità Montana e Comuni della Valle Trompia

Via G. Matteotti, 299 – 25063 GARDONE V.T. (BS)

Tel. 030/8913536 – Fax. 030/8910017 - info@civitas.valletrompia.it

C.F. e P.IVA 02710760980 – www.civitas.valletrompia.it

- a) La presente **Lettera di invito** e condizioni di partecipazione sottoscritta per accettazione;
- b) La dichiarazione presentata utilizzando il **Modulo Dichiarazioni**;
- c) Il **Modulo "Tracciabilità"** ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 debitamente compilato e sottoscritto;
- d) **DGUE** debitamente compilato e sottoscritto digitalmente

L'Offerta Economica, redatta liberamente, dovrà:

A. Indicare la seguente dicitura:

"Preso visione della *Lettera di invito a presentare offerta per la gestione dello "Sportello disabilità"- progetto "La Valle per le famiglie"* - avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, formula la seguente offerta economica:";

B. Indicare la seguente dichiarazione:

"Dichiara:

1) che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto sia delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura, sia di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

2) che accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

C. essere sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante, dovrà essere presentata in bollo, con marca da €. 16,00. È possibile:

- allegare la scansione della marca da bollo acquistata per la presente procedura e annullata;

- inviare ricevuta dell'assolvimento dell'imposta di bollo per l'importo di €. 16,00, da effettuarsi nelle modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 (sostituito dal D.P.R. 955/82). Nella fattispecie, trattandosi di procedura gestita con documenti firmati digitalmente, l'imposta di bollo deve essere assolta in modo virtuale.

Si tenga conto, nel caso venisse utilizzato il modello F23, delle seguenti indicazioni:

- alla voce Ufficio o Ente, indicare il codice dell'ufficio territoriale, cui è destinato il pagamento (informazione reperibile sul sito dell'agenzia delle entrate);

- <https://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Strumenti/Codici+attivita+e+tributo/Tabella+dei+codici+degli+uffici+finanziari/>

- Estremi dell'Atto o del Documento: Anno "2016" Numero "RDO N. (INDICARE IL NUMERO) _____";

- Codice Tributo: "456T".

Tale ricevuta dovrà essere prodotta nella documentazione amministrativa allegata all'offerta economica.

L'offerta redatta e sottoscritta con firma digitale in corso di validità dovrà essere presentata sulla piattaforma Sintel **entro le ore 18 del 04/06/2020.**

Art. 6 Modalità di svolgimento dell'affidamento e di aggiudicazione del servizio



CIVITAS SRL

Società a capitale pubblico della Comunità Montana e Comuni della Valle Trompia

Via G. Matteotti, 299 – 25063 GARDONE V.T. (BS)

Tel. 030/8913536 – Fax. 030/8910017 - info@civitas.valletrompia.it

C.F. e P.IVA 02710760980 – www.civitas.valletrompia.it

Come previsto all'interno della piattaforma Aria-Sintel Spa, trattandosi di affidamento diretto, l'aggiudicazione potrà avvenire **anche prima delle ore 18 del 04/06/2020**, qualora l'offerta dovesse essere formulata in data precedente alla citata scadenza.

Il criterio di valutazione sarà esclusivamente il prezzo. L'appalto verrà aggiudicato all'offerta più bassa calcolata complessivamente sulla base d'asta (Euro 12.908,00 IVA esclusa).

Non verranno accettate offerte sopra base d'asta. Si procederà all'aggiudicazione, purché l'offerta sia formulata e presentata correttamente, oltre che ritenuta congrua e conveniente per la Stazione appaltante.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare/revocare la gara qualora ritenga, a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio, di non aver raggiunto gli obiettivi prefissati. È comunque facoltà della società sospendere, revocare la gara o prorogarne i termini.

Gli operatori economici invitati non avranno nulla da pretendere nel caso in cui la Stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, non dovesse procedere ad alcuna aggiudicazione.

Art. 7 Corrispettivi e pagamenti

L'appaltatore si impegna ad eseguire quanto indicato al punto 2 della presente lettera d'invito applicando i prezzi, IVA esclusa se dovuta, riportati nell'offerta.

Il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica al protocollo (codice di fatturazione elettronica: USAL8PV).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, L. 136/2010, l'appaltatore si impegna ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e pertanto si impegna a comunicare gli estremi del conto corrente bancario o postale appositamente dedicato. I pagamenti ed in genere i movimenti finanziari derivanti dal presente contratto verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario. L'appaltatore si impegna a comunicare il nominativo della persona autorizzata ad operare sul suddetto conto corrente bancario.

La stazione appaltante si riserva a tutela degli interessi comunali la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12, D.Lgs. 150/2016.

Art. 8 Comunicazioni inerenti svolgimento ed esito della gara

Tutte le comunicazioni relative allo svolgimento della gara, ivi compreso l'esito con l'aggiudicazione, saranno di norma effettuate, all'interno del sistema Arca Sintel S.p.a di Regione Lombardia.

Art. 9 Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Il Responsabile unico del procedimento ("RUP") di affidamento ed esecuzione del contratto, individuato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la dott.ssa Denise Mutti, Responsabile ufficio segreteria di Civitas s.r.l.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati con il solo riferimento alla procedura in corso. Si allega al proposito l'informativa ex art. 13 del Regolamento.

Gardone val Trompia, 28 maggio 2020

La responsabile del procedimento
Dott.ssa Denise Mutti
Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005